#

**Urząd Miasta Szczecin**

**Biuro ds. Organizacji Pozarządowych**

pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin

tel. + 48 91 42 45 105

bop@um.szczecin.pl ∙ www.szczecin.pl

BOP-4

**UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie\*~~/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Organ administracji publicznej,** **do którego adresowana jest oferta**  | **Urząd Miasta Szczecin** |
| **2. Tryb, w którym złożono ofertę** | Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie |
| **3. Rodzaj zadania publicznego[[1]](#footnote-1))** | **Zadanie z zakresu kultury** |
| **4. Tytuł zadania publicznego** | **“Muzyczne Otwarcie Sezonu Żeglarskiego”** |
| **5. Termin realizacji zadania publicznego[[2]](#footnote-2))** | Data rozpoczęcia | 10.05.2018r | Data zakończenia | 12.05.2018r |

**II. Dane oferenta (-ów)**

|  |
| --- |
| **1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)** |
| Fundacja Moja Łasztownia KRS:0000547332 Ulica:Tadeusza Wendy 14 Miejscowość: Szczecin Kod pocztowy:70-655  |
| **2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty** (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)  | *Anna Herman-* *Ewa Tracz-* *Patryk Walczak-* *http://mojalasztownia.pl/20141030/?page\_id=2* |

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

|  |
| --- |
|  **1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego** |
| Muzyczne Otwarcie Sezonu ŻeglarskiegoStara Rzeźnia od początku swojego istnienia silnie związana była z tematem żeglowania i morskości naszego regionu. Położenie naszego budynku zobowiązuje do czynnego uczestnictwa w żeglarskim świecie oraz stoi otworem dla żeglarzy i ich towarzyszy. Jak powszechnie wiadomo, każdej wiosny przystanie żeglarskie organizują otwarcie sezonu żeglarskiego podczas którego wymieniają się planami na najbliższe wyprawy, słuchają muzyki i cieszą się swoim towarzystwem. Stara Rzeźnia już drugi raz pragnie zorganizować Muzyczne Otwarcie Sezonu Żeglarskiego w swoich industrialnych przestrzeniach. Będzie to spotkanie mające na celu zaproszenie członków wszystkich przystani żeglarskich okolicy. Pierwsze takie spotkanie odniosło ogromne powodzenie i zapoczątkowało nowe tradycje jakie chcemy kontynuować. W tym roku do występu zaprosiliśmy zespół Ryczące dwudziestki- Jeden z najważniejszych zespołów na scenie folku morskiego. Grupa, która zaczynała od harcerskiego śpiewania z gitarami a wypracowała nowy styl śpiewania a cappella szant i współczesnych piosenek żeglarskich stając się wzorem dla wielu młodszych wykonawców sceny żeglarskiej. Nazwa zespołu nawiązuje do pasa wód oceanicznych zwanego ryczącymi czterdziestkami. Sami także sporo żeglują. Preferują śpiew a cappella dlatego bliskie im takie gatunki jak szanty, gospel. Zespół wypracował nowy styl śpiewania szant, preferując głównie wykonania czysto wokalne z tradycyjnym dla szant rozdziałem partii wokalnych na poszczególne barwy głosu. Zespół ma na koncie m.in. współpracę z [Markiem Szurawskim](https://pl.wikipedia.org/wiki/Marek_Szurawski), liderem zespołu [*Stare Dzwony*](https://pl.wikipedia.org/wiki/Stare_Dzwony)oraz zespołem *Shannon* grającym muzykę celtycką. Podczas otwarcia sezonu żeglarskiego wszyscy obecni będą mogli wymienić się swoimi doświadczeniami i planami na najbliższy czas. Przez cały czas trwania imprezy, będzie można podziwiać w przestrzeniach wystawienniczych Starej Rzeźni specjalną wystawę ukazującą fotografie ze wszystkich zlotów wielkich żaglowców The Tall Ships Races w Szczecinie. Będzie to znakomity czas na wspólne wspominanie tak wspaniałego wydarzenia które już na stałe wpisało się w tradycje naszego miasta. Dla najmłodszych propozycją na te popołudnie będzie czytanie morskich opowieści, morskie zabawy edukacyjne na tematy jak zachować się na morzu oraz ręczne wykonywanie żeglarskich gadżetów z pomocą animatora. Tym sposobem całe załogi żaglowych wypraw naszego miasta znajdą coś dla siebie a sezon rozpoczniemy wspólnie i hucznie.  |

|  |
| --- |
|  **2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego**  |
| Realizacja projektu „Muzyczne Otwarcie Sezonu Żeglarskiego” pozwoli na społeczne zjednoczenie tak dużego środowiska jakim jest świat szczecińskich żeglarzy. Stara Rzeźnia będzie narzędziem dla rozwoju i popularyzacji marynistycznego i żeglarskiego klimatu miasta. Dzięki temu wydarzeniu pomożemy w edukacji najmłodszych. Druga odsłona muzycznego otwarcia sezonu żeglarskiego pozwoli na jeszcze lepsze zapisanie się Starej Rzeźni na kulturalnej mapie Szczecina. Cykliczność pozwoli nam na zyskanie jeszcze większego zaufania mieszkańców a koncert, rozmowy tematyczne oraz atrakcje dla dzieci zachęcą do wizyty i rozwoju tematu żeglarstwa w naszym mieście.  |

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego** (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj kosztu** | **Koszt całkowity****(zł)** | **do poniesienia****z wnioskowanej dotacji[[3]](#footnote-3))****(zł)** | **do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego[[4]](#footnote-4))(zł)** |
|  | **Zespół Ryczące dwudziestki** | **5000zł brutto**  | **5000zł brutto**  |  |
|  | **Wynajem powierzchni** | **2020zł brutto** | **2020zł brutto** |  |
|  | **Praca koordynatora projektu** | **400zł brutto**  | **400zł brutto**  |  |
|  | **Animator**  | **500zł brutto**  | **500zł brutto**  |  |
|  | **Ochrona wydarzenia**  | **100zł brutto**  | **100zł brutto**  |  |
|  | **Materiały do wystawy**  | **400zł brutto**  | **400zł brutto**  |  |
|  | **Wieszanie wystawy**  | **70zł brutto**  | **70zł brutto**  |  |
|  | **Żeglarski poczęstunek dla odwiedzających**  | **300zł brutto**  | **300zł brutto**  |  |
|  | **Obsługa techniczna wydarzenia (szatnia, sprzątanie)**  | **210zł brutto** | **210zł brutto** |  |
|  | **Materiały do pracy z dziećmi**  | **300zł brutto**  | **300zł brutto**  |  |
|  | **Akustyk**  | **300zł brutto** | **300zł brutto** |  |
|  | **Materiały promocyjne**  | **400zł brutto**  | **400zł brutto**  |  |
| **Koszty ogółem:** | **10.000zł brutto**  | **10.000zł brutto**  |  |

Oświadczam(-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;

3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym
i faktycznym;

4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;

5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.................................................................

.................................................................

.................................................................

(podpis osoby upoważnionej

lub podpisy osób upoważnionych

do składania oświadczeń woli w imieniu

oferenta)

 Data ........................................................

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność
z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

1. ) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. [↑](#footnote-ref-1)
2. ) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni. [↑](#footnote-ref-2)
3. ) Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł. [↑](#footnote-ref-3)
4. ) W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego. [↑](#footnote-ref-4)