

UCHWAŁA NR
RADY MIASTA SZCZECIN
z dnia 2019 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ, funkcjonujących na terenie Miasta Szczecin oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203, z 2018 r. poz. 2245), art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) i art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 w zw. z art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511), **Rada Miasta Szczecin uchwala, co następuje:**

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ, funkcjonujących na terenie Miasta Szczecin oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, zwany dalej „Trybem”, w brzmieniu stanowiącym *Załącznik* do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Szczecin.

§ 3. Traci moc:

- 1) Uchwała Nr XXXVI/1071/17 Rady Miasta Szczecin z dnia 19 grudnia 2017 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla niepublicznych: przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek funkcjonujących na terenie Gminy Miasto Szczecin (Dziennik Urzędowy Województwa Zachodniopomorskiego z 2017 r. poz. 5470, z 2018 r. poz. 749, poz. 3339, poz. 4214);
- 2) Uchwała Nr XXXVI/1072/17 Rady Miasta Szczecin z dnia 19 grudnia 2017 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla publicznych przedszkoli oraz szkół, dla których Gmina Miasto Szczecin nie jest organem prowadzącym, funkcjonujących na terenie Gminy Miasto Szczecin (Dziennik Urzędowy Województwa Zachodniopomorskiego z 2017 r. poz. 5471, z 2018 r. poz. 750, poz. 3340, poz. 4215).

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2019 r.

Tryb udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ, funkcjonujących na terenie Miasta Szczecin oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) **kontrolującym** – należy przez to rozumieć osobę upoważnioną przez Prezydenta Miasta Szczecin do przeprowadzenia kontroli w podmiocie dotowanym;
- 2) **Mieście** – należy przez to rozumieć Miasto Szczecin;
- 3) **podmiocie dotowanym** – należy przez to rozumieć publiczne i niepubliczne jednostki oświatowe, takie jak: przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły, placówki, o których mowa w art. 2 pkt 3, 6, 7 i 8 ustawy – Prawo oświatowe;
- 4) **systemie informatycznym** – należy przez to rozumieć system informatyczny służący do obsługi i rozliczania dotacji, wskazany i administrowany przez Urząd Miasta Szczecin, w tym między innymi służący do rejestracji imienia i nazwiska ucznia, numeru PESEL ucznia, adresu zamieszkania ucznia, danych dotyczących liczby uczniów, danych finansowych dotyczących wykorzystania dotacji, danych identyfikujących dokumenty finansowe oraz inne niezbędne dane do ustalania prawidłowej kwoty dotacji na danego ucznia;
- 5) **ustawie – Prawo oświatowe** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.);
- 6) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2203 z późn. zm.);
- 7) **wniosku** - należy przez to rozumieć wniosek o udzielenie dotacji dla podmiotów dotowanych, z wyłączeniem niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych nieprowadzących wczesnego wspomaganie rozwoju, którego wzór stanowi *Załącznik Nr 1* do niniejszego Trybu oraz wniosek o udzielenie dotacji dla niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych (bez wczesnego wspomaganie rozwoju), którego wzór stanowi *Załącznik Nr 2* do niniejszego Trybu.

Rozdział 2.

Tryb udzielania dotacji

§ 2. 1. Dotacja dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek, o których mowa w art. 2 pkt 3, 6, 7 i 8 ustawy – Prawo oświatowe, udzielana jest na wniosek organu prowadzącego, z zastrzeżeniem art. 33 ust. 2 i 3 ustawy.

2. Wniosek składa się w Wydziale Oświaty Urzędu Miasta Szczecin do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji w formie elektronicznej zgodnie z systemem informatycznym stosowanym przez Miasto oraz wygenerowanym i podpisanym przez organ prowadzący wydrukiem z powyższego systemu.

§ 3. 1. Dotację mogą otrzymywać także placówki niepubliczne, o których mowa w art. 2 pkt 3, 6 ustawy – Prawo oświatowe, na wniosek ich organu prowadzącego.

2. Niepubliczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne mogą otrzymać dotację na realizację usług lub form pomocy na ucznia. Warunkiem dotowania zrealizowanych form pomocy na rzecz ucznia, jest udostępnienie:

- 1) oświadczenia rodzica/prawnego opiekuna o niekorzystaniu przez ucznia z określonej formy pomocy w rejonowej poradni psychologiczno-pedagogicznej;
- 2) w odniesieniu do zajęć grupowych aktywizujących wymagana jest:
 - a) zgoda rodzica/prawnego opiekuna na korzystanie przez ucznia z zajęć,
 - b) umowa zawarta pomiędzy poradnią psychologiczno-pedagogiczną a dyrektorem szkoły/placówki uwzględniająca: terminy, miejsce prowadzenia zajęć, ilość przewidzianych godzin ujętych poza planem lekcyjnym,
 - c) informacja dyrektora szkoły/placówki potwierdzająca efektywność przeprowadzonych zajęć, w której należy uwzględnić: klasę, datę, liczbę uczestników;
- 3) dokument potwierdzający dokonanie przez rodzica/prawnego opiekuna opłaty w związku z udzieloną pomocą przez niepubliczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną (z wyłączeniem terapii biofeedback) bądź decyzja organu prowadzącego poradnię o nieodpłatnym prowadzeniu zajęć w przypadku organizacji non profit.

3. Miesięczna kwota dotacji na jednego wychowanka w placówkach, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy – Prawo oświatowe wynosi 29,00 zł

4. Miesięczna kwota dotacji na realizację usług lub form pomocy na jednego ucznia w poradniach, o których mowa w art. 2 pkt 6 ustawy – Prawo oświatowe, wynosi:

a) diagnoza psychologiczna zakończona wystawieniem opinii (3 godz. zegarowe):

- 0-6 rok życia 20 zł,
- I etap edukacyjny 40 zł,
- II etap edukacyjny 40 zł,
- szkoła ponadpodstawowa 26 zł;

b) diagnoza pedagogiczna zakończona wystawieniem opinii (3,5 godz. zegarowej):

- 0-6 rok życia 13 zł,
- I etap edukacyjny 33 zł,
- II etap edukacyjny 33 zł,
- szkoła ponadpodstawowa 13 zł;

c) terapia logopedyczna zakończona informacją dot. przebiegu terapii (0,5 godz. zegarowej) 7 zł;

d) zajęcia grupowe aktywizujące do wyboru kierunku kształcenia i zawodu (1 godz. zegarowa) 27 zł;

e) terapia SI zakończona wystawieniem informacji dot. przebiegu terapii (1 godz. zegarowa) 11 zł;

f) terapia biofeedback (1 godz. zegarowa) 11 zł;

g) terapia pedagogiczna indywidualna zakończona wystawieniem informacji dot. przebiegu terapii (łącznie 1 godz. zegarowa) 11 zł;

h) terapia pedagogiczna zespołowa (zespół korekcyjno-kompensacyjny) zakończona wystawieniem informacji dot. przebiegu terapii (łącznie 1 godz. zegarowa, od 2 do 5 uczniów na terapeutę) 27 zł;

i) zajęcia rewalidacyjne grupowe dla dzieci nieobjętych wychowaniem przedszkolnym i obowiązkiem szkolnym 33 zł.

§ 4. 1. Organ prowadzący zobowiązany jest do składania w Wydziale Oświaty Urzędu Miasta Szczecin w terminie do 5. dnia każdego miesiąca informacji o aktualnej liczbie uczniów na pierwszy roboczy dzień każdego miesiąca.

2. W przypadku gdy do przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, uczęszcza uczeń objęty wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończy 6 lat, niebędący mieszkańcem Gminy Miasto Szczecin, który nie jest uczniem niepełnosprawnym - organ prowadzący zobowiązany jest do złożenia wykazu dzieci pełnosprawnych z innych gmin za dany miesiąc, według wzoru stanowiącego *Załącznik Nr 3a* do niniejszego Trybu.

3. W celu uzyskania dotacji, o której mowa w art. 26 ust. 5 ustawy, organ prowadzący liceum ogólnokształcące dla dorosłych lub szkołę policealną, niebędących szkołami specjalnymi, składa informację w terminie 12 miesięcy od dnia, w którym uczeń ukończył tę szkołę.

4. Informacja, o której mowa w ust. 3, powinna obejmować co najmniej następujące dane dotyczące uczniów: imię, nazwisko, nr PESEL, datę ukończenia szkoły przez ucznia. Do informacji załączyć należy zaświadczenie o uzyskaniu przez ucznia tej szkoły odpowiednio świadectwa dojrzałości lub dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe oraz kopię świadectwa ukończenia szkoły, o której mowa w art. 26 ust. 5, przez ucznia tej szkoły poświadczoną za zgodność z oryginałem przez dyrektora tej szkoły.

5. W celu uzyskania dotacji, o której mowa w art. 31a ustawy, organ prowadzący niepubliczną szkołę ponadpodstawową składa informację, która powinna obejmować co najmniej następujące dane dotyczące słuchaczy: imię, nazwisko, nr PESEL, datę ogłoszenia wyników egzaminu zawodowego przez okręgową komisję egzaminacyjną oraz kwalifikację. Do informacji załączyć należy zaświadczenie o uzyskaniu certyfikatu kwalifikacji zawodowej w zakresie danej kwalifikacji przez słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego.

6. Informacje i wykaz, o których mowa w ust. 1, 2, 4 i 5 składa się w formie elektronicznej zgodnie z systemem informatycznym stosowanym przez Miasto oraz wygenerowanym i podpisanym przez organ prowadzący wydrukiem z powyższego systemu.

7. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1, dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, placówek oraz poradni psychologiczno – pedagogicznych prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju, stanowi *Załącznik Nr 3* do niniejszego Trybu.

8. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1, dla szkół podstawowych, stanowi *Załącznik Nr 4* do niniejszego Trybu.

9. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1, dla liceów ogólnokształcących, techników oraz branżowych szkół I stopnia, stanowi *Załącznik Nr 5* do niniejszego Trybu.

10. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1, dla szkół policealnych, stanowi *Załącznik Nr 6* do niniejszego Trybu.

11. W przypadku placówek niepublicznych, o których mowa w art. 2 pkt 6 ustawy - Prawo oświatowe, warunkiem otrzymania dotacji jest złożenie, do 5 dnia miesiąca, szczegółowej informacji o zrealizowanych formach pomocy na rzecz ucznia, zgodnie z *Załącznikiem Nr 7* do niniejszego Trybu.

§ 5. 1. Kwoty dotacji dla podmiotów dotowanych przekazywane są w wysokości odpowiadającej faktycznej liczbie uczniów lub wychowanków, wykazanej przez organ prowadzący w informacji, o której mowa w § 4 ust. 1.

2. Kwoty dotacji dla niepublicznych szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, pomniejsza się o kwotę w wysokości odpowiadającej dotacji przekazanej w poprzednim miesiącu na uczniów, których wskaźnik uczestnictwa w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, wykazany w informacji, o której mowa w § 4 ust. 1, jest niższy niż 50%.

3. Liceom ogólnokształcącym dla dorosłych i szkołom policealnym niebędącym szkołami specjalnymi dotacja, o której mowa w art. 26 ust. 5 ustawy, wypłacana jest jednorazowo w terminie 30 dni od złożenia przez organ prowadzący szkołę informacji, o której mowa w § 4 ust. 4 niniejszego Trybu.

4. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego podmiotu dotowanego, na który przekazywana jest dotacja, organ prowadzący zobowiązany jest powiadomić pisemnie Wydział Oświaty Urzędu Miasta Szczecin o nowym numerze rachunku bankowego.

§ 6. 1. W przypadku zwiększenia części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta z tytułu realizacji ściśle określonych zadań przez podmioty dotowane, wysokość dotacji dla poszczególnych podmiotów realizujących zadania może zostać podwyższona o kwoty otrzymanej dodatkowo części oświatowej subwencji ogólnej.

2. Warunkiem udzielenia dotacji z tytułu przyznanych Miastu środków rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej jest terminowe złożenie przez organ prowadzący dokumentów wymaganych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, zgodnie z kryteriami podziału 0,4% rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej.

Rozdział 3. Tryb rozliczania dotacji

§ 7. 1. Organ prowadzący sporządza i przedstawia Wydziałowi Oświaty Urzędu Miasta Szczecin roczne rozliczenie dotacji do 10 dnia stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji.

2. Rozliczenie otrzymanej dotacji powinno zawierać zestawienie wydatków podmiotu dotowanego zgodnie z art. 35 ustawy.

3. Wzór rozliczenia otrzymanej dotacji na wydatki podmiotu dotowanego, stanowi *Załącznik Nr 8* do niniejszego Trybu.

4. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 składa się w formie elektronicznej zgodnie z systemem informatycznym stosowanym przez Miasto oraz wygenerowanym i podpisanym przez organ prowadzący wydrukiem z powyższego systemu.

5. Wzór rozliczenia otrzymanej dotacji dla niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych nieprowadzących wczesnego wspomaganie rozwoju, stanowi *Załącznik Nr 9*.

6. W przypadku zaprzestania działalności oświatowej w trakcie roku budżetowego, organ prowadzący zobligowany jest do złożenia rozliczenia otrzymanej dotacji do ostatniego dnia prowadzenia działalności oświatowej, według wzoru stanowiącego *Załącznik Nr 8* lub *Nr 9* do niniejszego Trybu.

7. Organ prowadzący wnioskując o zwiększenie części oświatowej subwencji ogólnej z 0,4% rezerwy, zobowiązany jest do sporządzenia rozliczenia otrzymanej w związku z tym zwiększonej dotacji, w terminie o którym mowa w ust. 1 i 6, według wzoru stanowiącego *Załącznik Nr 10* do niniejszego Trybu.

8. Organ prowadzący zobowiązany jest do zamieszczenia na dokumentach finansowo-księgowych potwierdzających wydatki, które zostały sfinansowane ze środków dotacji Miasta, opisu:

a) „*Wydatek sfinansowany z dotacji otrzymanej z budżetu Miasta Szczecin w kwocie Dotyczy (nazwa dotowanego podmiotu)*” oraz podpisu z podaniem imienia, nazwiska i stanowiska osoby reprezentującej organ prowadzący;

b) dodatkowo w przypadku dotacji przekazanej na ucznia i wychowanka posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, na uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz na uczniów oddziałów integracyjnych w szkołach – kwoty i opisu wydatków związanych z realizacją zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego sfinansowanych z dotacji, zgodnie z art. 35 ust. 4 i 5 ustawy.

9. Miasto ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

10. Organy prowadzące mogą składać korekty rozliczeń, o których mowa w ust. 1 i 6, jednak nie później niż do końca roku następnego po roku objętym rozliczeniem wykorzystania dotacji, z zastrzeżeniem ust. 11 i 12.

11. Korekty rozliczenia nie można złożyć w trakcie trwania kontroli oraz po jej zakończeniu, jeśli dotyczyłaby ona ustaleń poczynionych przez kontrolującego.

12. Korekta rozliczenia złożona przez organ prowadzący po upływie terminu określonego w ust. 10 nie wywołuje skutków prawnych.

Rozdział 4.

Tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji

§ 8. 1. Kontrole prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji, przeprowadzają kontrolujący na podstawie imiennego upoważnienia udzielonego przez Prezydenta Miasta Szczecin.

2. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1, powinno zawierać:

- 1) numer upoważnienia oraz oznaczenie organu udzielającego dotację;
- 2) datę i miejsce wystawienia;
- 3) wskazanie podstawy prawnej;
- 4) imiona i nazwiska upoważnionych osób;
- 5) oznaczenie podmiotu dotowanego objętego kontrolą;
- 6) określenie przedmiotu kontroli;
- 7) datę rozpoczęcia i przewidywaną datę zakończenia kontroli;
- 8) podpis osoby udzielającej upoważnienia.

3. Kontrolę przeprowadza się po uprzednim powiadomieniu organu prowadzącego dotowany podmiot o terminie i przedmiocie kontroli. Powiadomienie może mieć formę telefoniczną, pisemną lub odbywać się za pośrednictwem poczty elektronicznej.

4. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu dotowanego.

§ 9. 1. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządzają protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Protokół podpisuje kontrolujący i organ prowadzący, w terminie 7 dni od daty jego otrzymania. Każda strona protokołu jest parafowana przez podpisujących protokół. Popisany protokół przekazuje się do siedziby kontrolującego.

2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać co najmniej:

- 1) oznaczenie podmiotu dotowanego objętego kontrolą;
- 2) oznaczenie organu prowadzącego podmiot dotowany objęty kontrolą;
- 3) imiona i nazwiska kontrolujących oraz numer i datę wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli;
- 4) określenie przedmiotu kontroli;
- 5) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
- 6) opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, w tym ustalonych nieprawidłowości;
- 7) wzmiankę o poinformowaniu organu, o którym mowa w pkt 2, o prawie zgłaszania zastrzeżeń i składania wyjaśnień do protokołu.

3. Organowi, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, przysługuje prawo zgłoszenia przed podpisaniem protokołu kontroli udokumentowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń w całości lub w części – uzupełnić lub zmienić odpowiednią część protokołu kontroli. Osoba zgłaszająca zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 7 dni od dnia otrzymania zmienionego protokołu kontroli.

5. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko osobie zgłaszającej zastrzeżenia, o których mowa w ust. 3. Osoba zgłaszająca zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

6. Organ prowadzący podmiot dotowany objęty kontrolą może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając, w terminie właściwym do jego podpisania, wyjaśnienie tej odmowy.

7. O odmowie podpisania protokołu kontroli i złożeniu wyjaśnień kontrolujący czyni wzmiankę w protokole.

8. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi podstawy do wstrzymania realizacji zaleceń pokontrolnych, o których mowa w § 10 ust. 1.

§ 10. 1. Na podstawie ustaleń zawartych w protokole kontroli, jak również po analizie zastrzeżeń i wyjaśnień, Prezydent Miasta Szczecin kieruje do organu prowadzącego podmiot dotowany objęty kontrolą wystąpienie pokontrolne, zawierające ocenę kontrolowanej działalności, a w razie stwierdzenia nieprawidłowości – zalecenia pokontrolne.

2. Organ prowadzący podmiot dotowany objęty kontrolą, do którego zostało skierowane wystąpienie pokontrolne, jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, zawiadomić Prezydenta Miasta Szczecin o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych i wykorzystaniu uwag zawartych w wystąpieniu pokontrolnym.

3. Czynności, o których mowa w ust. 1 i 2, kończą postępowanie kontrolne.

§ 11. 1. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrana nienależnie albo w nadmiernej wysokości, podlega zwrotowi do budżetu Miasta, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869).

2. Protokół kontroli wraz z wystąpieniem pokontrolnym mogą być podstawą do wszczęcia przez Prezydenta Miasta Szczecin postępowania administracyjnego w sprawie zwrotu dotacji, o której mowa w ust. 1.



WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI

dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół, placówek oraz poradni psychologiczno – pedagogicznych prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju

na rok

Podstawa prawna: § 2 ust. 1 Trybu

Termin składania: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji we właściwym ds. oświaty wydziale Urzędu Miasta Szczecin

Część A ORGAN PROWADZĄCY WYPEŁNIA RUBRYKI, KTÓRE JEGO DOTYCZĄ

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM:

Osoba prawna

Osoba fizyczna

Nazwa oraz siedziba i adres osoby prawnej lub nazwisko i imię osoby fizycznej:

Część B

DANE O PRZEDSZKOLU / INNEJ FORMIE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO / SZKOLE / PLACÓWCE/ PORADNI PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ PROWADZĄCEJ WCZESNE WSPOMAGANIE ROZWOJU DZIECKA:

Nazwa i adres:

RODZAJ SZKOŁY:

dla młodzieży

dla dorosłych

stacjonarne

zaoczne

dzienne

ZAWODY, w których szkoła kształci (wymienić nazwy zawodów):

Część C

NUMER I DATA WYDANIA ZAŚWIADCZENIA O WPISIE DO EWIDENCJI DZIAŁALNOŚCI OŚWIATOWEJ LUB ZEZWOLENIA NA ZAŁOŻENIE SZKOŁY PUBLICZNEJ

Część D

DANE DOTYCZĄCE PLANOWANEJ MIESIĘCZNEJ LICZBY UCZNIÓW PEŁNOSPRAWNYCH NA ROK UDZIELENIA DOTACJI:

I. Dotyczy przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych

Wyszczególnienie	na okres: STYCZEŃ - SIERPIEŃ	na okres: WRZESIEŃ - GRUDZIEŃ
OGÓLEM LICZBA UCZNIÓW:		

II. Dotyczy szkół dla młodzieży

OGÓLEM LICZBA UCZNIÓW:		
-------------------------------	--	--

1. Szkoły podstawowe

uczniowie		
-----------	--	--

2.	Szkoły ponadpodstawowe		
	uczniowie		
3.	Placówki i poradnie		
	uczniowie		
III. Dotyczy szkół dla dorosłych			
		OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW:	
1.	Szkoły podstawowe		
	uczniowie		
2.	Szkoły ponadpodstawowe		
	uczniowie		
IV. Dotyczy szkół policealnych			
		OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW:	
	uczniowie		
	uczniowie kształcący się w zawodach medycznych		

Część E

Planowana miesięczna liczba uczniów niepełnosprawnych na rok udzielenia dotacji

(posiadających aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną)

Wyszczególnienie		na okres: STYCZEŃ - SIERPIEŃ	na okres: WRZESIEŃ - GRUDZIEŃ
OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW:			
1.	Przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego oraz oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych		
	uczniowie		
2.	Szkoły podstawowe		
	uczniowie		
3.	Szkoły ponadpodstawowe		
	uczniowie		

Część F

Wyszczególnienie		na okres: STYCZEŃ - SIERPIEŃ	na okres: WRZESIEŃ - GRUDZIEŃ
PODSUMOWANIE (Część D i E):			

Część G

Planowana roczna liczba uczniów po egzaminach maturalnych lub egzaminach potwierdzających kwalifikacje zawodowe

OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW:

Część H

Planowana roczna liczba uczniów po kwalifikacyjnych kursach zawodowych

OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW:

Część I

Planowana miesięczna liczba uczniów / wychowanków objętych wczesnym wspomaganie rozwoju na rok udzielenia dotacji (posiadających aktualną opinię publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej o wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka)

Wyszczególnienie		na okres: STYCZEŃ - SIERPIEŃ	na okres: WRZESIEŃ - GRUDZIEŃ
OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW / WYCHOWANKÓW:			

Część J

NAZWA BANKU I NUMER RACHUNKU BANKOWEGO PODMIOTU DOTOWANEGO, NA KTÓRY MA BYĆ PRZEKAZYWANA DOTACJA:

Organ prowadzący zobowiązuje się do składania miesięcznych informacji oraz rocznego rozliczenia dotacji, zgodnie z § 4 i § 7 Trybu.

Czytelny podpis (imię i nazwisko) osoby upoważnionej do składania informacji:

Miejscowość, data:



WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI

dla niepublicznych poradni psychologiczno – pedagogicznych
nieprowadzących wczesnego wspomaganie rozwoju

na rok

Podstawa prawna: § 3 ust. 1 Trybu

Termin składania: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji we właściwym ds. oświaty wydziale Urzędu Miasta Szczecin

Część A ORGAN PROWADZĄCY WYPEŁNIA RUBRYKI, KTÓRE JEGO DOTYCZĄ

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM:

Osoba prawna

Osoba fizyczna

Nazwa oraz siedziba i adres osoby prawnej lub nazwisko i imię osoby fizycznej:

Część B

DANE O NIEPUBLICZNEJ PORADNI PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNEJ NIEPROWADZĄCEJ WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU:

Nazwa i adres:

Część C

NUMER I DATA WYDANIA ZAŚWIADCZENIA O WPISIE DO EWIDENCJI DZIAŁALNOŚCI OŚWIATOWEJ:

Część D

DANE DOTYCZĄCE PLANOWANEJ MIESIĘCZNEJ LICZBY USŁUG NA ROK UDZIELENIA DOTACJI:

Wyszczególnienie form pomocy:		na okres styczeń - sierpień				na okres wrzesień - grudzień			
		0-6 rok życia	I etap edukacyjny	II etap edukacyjny	szkoła ponadpodstawowa	0-6 rok życia	I etap edukacyjny	II etap edukacyjny	szkoła ponadpodstawowa
1.	diagnoza psychologiczna zakończona wystawieniem opinii (3 godz. zegarowe)								
2.	diagnoza pedagogiczna zakończona wystawieniem opinii (3,5 godz. zegarowe)								

3.	terapia logopedyczna zakończona informacją dot. przebiegu terapii (0,5 godz. zegarowej)								
4.	zajęcia grupowe aktywizujące do wyboru kierunku kształcenia i zawodu (1 godz. zegarowa)								
5.	terapia SI zakończona wystawieniem informacji dot. przebiegu terapii (1 godz. zegarowa)								
6.	terapia biofeedback (1godz. zegarowa)								
7.	terapia pedagogiczna indywidualna zakończona wystawieniem informacji dot. przebiegu terapii (łącznie 1 godz. zegarowa)								
8.	terapia pedagogiczna zespołowa (zespół korekcyjno-kompensacyjny) zakończona wystawieniem informacji dot. przebiegu terapii (łącznie 1 godz. zegarowa, od 2 do 5 uczniów na terapeute)								
9.	zajęcia rewalidacyjne grupowe dla dzieci nieobjętych wychowaniem przedszkolnym i obowiązkiem szkolnym								
Razem:									

Część D

NAZWA BANKU I NUMER RACHUNKU BANKOWEGO PODMIOTU DOTOWANEGO, NA KTÓRY MA BYĆ PRZEKAZYWANA DOTACJA:

Organ prowadzący zobowiązuje się do składania miesięcznych informacji oraz rocznego rozliczenia dotacji, zgodnie z § 3 i § 7 Trybu.

Czytelny podpis (imię i nazwisko) osoby upoważnionej do składania informacji:

Miejscowość, data:



Urząd Miasta Szczecin

Wydział Oświaty

pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. + 48 91 42 45 643, fax: + 48 91 42 45 637
wos@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

Załącznik Nr 3 do Trybu

MIESIĘCZNA INFORMACJA O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW

dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, placówek oraz poradni psychologiczno – pedagogicznych prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju

w miesiącu roku

wg stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca

Podstawa prawna: § 4 ust. 1 Trybu

Termin składania: do 5 każdego miesiąca we właściwym ds. oświaty wydziale Urzędu Miasta Szczecin

Część A ORGAN PROWADZĄCY WYPEŁNIA RUBRYKI, KTÓRE GO DOTYCZĄ

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM:

Osoba prawna

Osoba fizyczna

Nazwa oraz siedziba i adres osoby prawnej lub nazwisko i imię osoby fizycznej:

Część B

DANE O PRZEDSZKOLU / INNEJ FORMIE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO / SZKOLE / PLACÓWCE / PORADNI:

Nazwa i adres:

Część C

Przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego oraz oddziały przedszkolne w SP

RAZEM LICZBA UCZNIÓW:

1. Liczba uczniów pełnosprawnych

w tym nauczanie poza placówką*

dzieci pełnosprawne

2. Liczba uczniów niepełnosprawnych

(posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną)

w tym nauczanie poza placówką*

dzieci do lat 5 niewidome, słabowidzące z niepełnospr. ruchową, w tym z afazją, z niepełnospr. intelektualną w stopniu lekkim

X

dzieci 6-letnie i powyżej niewidome, słabowidzące z niepełnospr. ruchową, w tym z afazją, z niepełnospr. intelektualną w stopniu lekkim

dzieci do lat 5 niesłyszące, słabosłyszące, z niepełnospr. intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym

X

dzieci 6-letnie i powyżej niesłyszące, słabosłyszące, z niepełnospr. intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym

dzieci do lat 5 z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera

X

dzieci 6-letnie i powyżej z niepełnospr. sprzężonymi i z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera

Część D

Liczba uczniów / wychowanków objętych wczesnym wspomaganie rozwoju

(posiadających opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o wczesnym wspomaganie rozwoju)

RAZEM LICZBA UCZNIÓW / WYCHOWANKÓW:

Część E**Placówki, o których mowa w art. 2 pkt 3, 6, 7 i 8 ustawy – Prawo oświatowe****RAZEM LICZBA WYCHOWANKÓW:****Część F****CZYTELNY PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO SKŁADANIA COMIESIĘCZNYCH INFORMACJI O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW:****Miejscowość, data:**

* Uczeń placówki wychowania przedszkolnego, który odbywa roczne przygotowanie przedszkolne poza tą placówką, zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.).



WYKAZ DZIECI PEŁNOSPRAWNYCH Z INNYCH GMIN* za miesiąc 20..... rok

Przedszkole.....

Punkt Przedszkolny.....

Oddział Przedszkolny.....

Gmina**

I.p.	Nazwisko i imię dziecka (zestawienie wg alfabetycznego indeksu nazwisk)	data urodzenia dziecka	dokładny adres zamieszkania (ulica, numer posesji, numer mieszkania, kod, miejscowość)
1			
2			
3			
4			
5			

Gmina**

I.p.	Nazwisko i imię dziecka (zestawienie wg alfabetycznego indeksu nazwisk)	data urodzenia dziecka	dokładny adres zamieszkania (ulica, numer posesji, numer mieszkania, kod, miejscowość)
1			
2			
3			
4			
5			

Gmina**

I.p.	Nazwisko i imię dziecka (zestawienie wg alfabetycznego indeksu nazwisk)	data urodzenia dziecka	dokładny adres zamieszkania (ulica, numer posesji, numer mieszkania, kod, miejscowość)
1			
2			
3			
4			
5			

* Dzieci objęte wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat.

** Każdą gminę proszę zrobić w oddzielnej tabeli, wg wzoru.

CZYTELNY PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO SKŁADANIA COMIESIĘCZNYCH INFORMACJI O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW:

Miejscowość, data:



Urząd Miasta Szczecin

Wydział Oświaty

pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. + 48 91 42 45 643, fax: + 48 91 42 45 637
wos@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

Załącznik Nr 4 do Trybu

MIESIĘCZNA INFORMACJA O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW

dla publicznych i niepublicznych szkół podstawowych

w miesiącu roku

wg stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca

Podstawa prawna: § 4 ust. 1 Trybu

Termin składania: do 5 każdego miesiąca we właściwym ds. oświaty wydziale Urzędu Miasta Szczecin

Część A ORGAN PROWADZĄCY WYPEŁNIA RUBRYKI, KTÓRE GO DOTYCZĄ

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM:

Osoba prawna

Osoba fizyczna

Nazwa oraz siedziba i adres osoby prawnej lub nazwisko i imię osoby fizycznej:

Część B

DANE O SZKOLE:

publiczna

niepubliczna

mała szkoła

Nazwa i adres:

Część C

Szkoła podstawowa	Oddziały								
	Razem	Ogólnodostępne	Integracyjne	Specjalny	Dwujęzyczny	Sportowy	Mistrzostwa sportowego	Terapeutyczny	Przygotowawczy
Uczniowie:									
I. SPEŁNIAJĄCY OBOWIĄZEK SZKOLNY W SZKOLE									
1. w klasie 1-3									
bez orzeczenia									
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem społecznym									
niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją									
niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym									
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, z niepełnosprawnością sprzężoną (autyzm, Asperger)									
a) korzystający z bezpłatnej, dodatkowej nauki języka polskiego									

bez orzeczenia									
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem społecznym									
niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją									
niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym									
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, z niepełnosprawnością sprzężoną (autyzm, Asperger)									
b) należący do danej mniejszości narodowej									
bez orzeczenia									
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem społecznym									
niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją									
niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym									
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, z niepełnosprawnością sprzężoną (autyzm, Asperger)									
z orzeczeniem o potrzebie nauczania indywidualnego nieposiadający orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego									
c) z orzeczeniem o potrzebie nauczania indywidualnego nieposiadający orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego (nie dotyczy ppkt b)									
2. w klasie 4-8									
bez orzeczenia									
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem społecznym									
niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją									
niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym									
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, z niepełnosprawnością sprzężoną (autyzm, Asperger)									
a) korzystający z bezpłatnej, dodatkowej nauki języka polskiego									
bez orzeczenia									
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem społecznym									
niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją									
niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym									
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, z niepełnosprawnością sprzężoną (autyzm, Asperger)									
b) należący do danej mniejszości narodowej									
bez orzeczenia									
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem społecznym									
niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją									
niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym									
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, z niepełnosprawnością sprzężoną (autyzm, Asperger)									
z orzeczeniem o potrzebie nauczania indywidualnego nieposiadający orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego									

niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym										
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, z niepełnosprawnością sprzężoną (autyzm, Asperger)										
b) należąc do danej mniejszości narodowej										
bez orzeczenia										
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem społecznym										
niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją										
niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym										
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, z niepełnosprawnością sprzężoną (autyzm, Asperger)										
z orzeczeniem o potrzebie nauczania indywidualnego nieposiadający orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego										
c) z orzeczeniem o potrzebie nauczania indywidualnego nieposiadający orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego (nie dotyczy ppkt b)										

Część D

CZYTELNY PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO SKŁADANIA COMIESIĘCZNYCH INFORMACJI O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW:

Miejscowość, data:



Urząd Miasta Szczecin

Wydział Oświaty

pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. + 48 91 42 45 643, fax: + 48 91 42 45 637
wos@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

Załącznik Nr 5 do Trybu

MIESIĘCZNA INFORMACJA O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW

dla publicznych i niepublicznych liceów ogólnokształcących, techników oraz branżowych szkół I stopnia

w miesiącu roku

wg stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca

Podstawa prawna: § 4 ust. 1 Trybu

Termin składania: do 5 każdego miesiąca we właściwym ds. oświaty wydziale Urzędu Miasta Szczecin

Część A ORGAN PROWADZĄCY WYPEŁNIA RUBRYKI, KTÓRE GO DOTYCZĄ

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM:

Osoba prawna

Osoba fizyczna

Nazwa oraz siedziba i adres osoby prawnej lub nazwisko i imię osoby fizycznej:

Część B

DANE O SZKOLE

Nazwa i adres:

TRYB KSZTAŁCENIA:

dzienny

stacjonarny

zaoczny

Część C

Liceum ogólnokształcące dla młodzieży	Razem	Oddziały							
		Ogólnodostępny	Integracyjny	Specjalny	Dwujęzyczny	Sportowy	Mistrzostwa sportowego	Terapeutyczny	Przygotowawczy
I. spełniający obowiązek nauki w szkole									
bez orzeczenia									
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem									
niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją									
nieślyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym									
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, niepełnosprawnością sprzężoną (autyzm, zespół Aspergera)									
a) korzystający z bezpłatnej, dodatkowej nauki j. polskiego									
bez orzeczenia									
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem									
niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją									

Strona 1 z 2

niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym										
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, niepełnosprawnością sprzężoną (autyzm, zespół Aspergera)										
b) z orzeczeniem o potrzebie nauczania indywidualnego										
II. spełniający obowiązek nauki poza szkołą										
bez orzeczenia										
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem										
niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją										
niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym										
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, niepełnosprawnością sprzężoną (autyzm, zespół Aspergera)										

Część D

Liceum ogólnokształcące dla dorosłych

	Liczba faktyczna w miesiącu poprzednim (50% frekwencji)	Liczba planowana w miesiącu aktualnym (50% frekwencji)
RAZEM LICZBA UCZNIÓW:		
uczniowie w systemie stacjonarnym		
uczniowie w systemie zaocznym		

Część E

Technikum / Szkoła branżowa I stopnia		Razem	bez orzeczenia	korzystający z bezpłatnej, dodatkowej nauki j. polskiego	z orzeczeniem o potrzebie nauczania indywidualnego	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem	niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, niepełnosprawnością sprzężoną (autyzm, Asperger)
Poziom nauczania	Nazwa zawodu								
realizacja praktycznej nauki zawodu w szkole									
Klasa I									
Klasa II									
Klasa III									
Klasa IV									
Klasa V									
realizacja praktycznej nauki zawodu u pracodawcy									
Klasa I									
Klasa II									
Klasa III									

Część F

CZYTELNY PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO SKŁADANIA COMIESIĘCZNYCH INFORMACJI O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW

Miejscowość, data:



Urząd Miasta Szczecin

Wydział Oświaty

pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin

tel. + 48 91 42 45 643, fax: + 48 91 42 45 637

wos@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

Załącznik Nr 6 do Trybu

MIESIĘCZNA INFORMACJA O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW

dla publicznych i niepublicznych szkół policealnych

w miesiącu roku

wg stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca

Podstawa prawna: § 4 ust. 1 Trybu

Termin składania: do 5 każdego miesiąca we właściwym ds. oświaty wydziale Urzędu Miasta Szczecin

Część A ORGAN PROWADZĄCY WYPEŁNIA RUBRYKI, KTÓRE GO DOTYCZĄ

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM:

Osoba prawna

Osoba fizyczna

Nazwa oraz siedziba i adres osoby prawnej lub nazwisko i imię osoby fizycznej:

Część B

DANE O SZKOLE:

Nazwa i adres:

TRYB KSZTAŁCENIA:

dzienny

stacjonarny

zaoczny

Część C

Szkoła policealna		Liczba faktyczna w miesiącu poprzednim (50% frekwencji)	Liczba planowana w miesiącu aktualnym (50% frekwencji)
Semestr	Zawód	Tryb dzienny	
RAZEM LICZBA UCZNIÓW:			
Semestr I			
Semestr II			
Semestr III			
Semestr IV			
Semestr V			
Semestr	Zawód	Tryb stacjonarny	
RAZEM LICZBA UCZNIÓW:			
Semestr I			
Semestr II			
Semestr III			
Semestr IV			
Semestr V			

Strona 1 z 2

Semestr	Zawód	Tryb zaoczny	
RAZEM LICZBA UCZNIÓW:			
Semestr I			
Semestr II			
Semestr III			
Semestr IV			
Semestr V			

Część D

CZYTELNY PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO SKŁADANIA COMIESIĘCZNYCH INFORMACJI O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW

Miejscowość, data:



Urząd Miasta Szczecin

Wydział Oświaty

pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. + 48 91 42 45 643, fax: + 48 91 42 45 637
wos@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

Załącznik Nr 7 do Trybu

MIESIĘCZNA INFORMACJA O AKTUALNEJ LICZBIE USŁUG

przeprowadzonych przez niepubliczne poradnie psychologiczno – pedagogiczne
nieprowadzące wczesnego wspomaganie rozwoju

w miesiącu roku

wg stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca

Podstawa prawna: § 4 ust. 10 Trybu

Termin składania: do 5 każdego miesiąca we właściwym ds. oświaty wydziale Urzędu Miasta Szczecin

Część A ORGAN PROWADZĄCY WYPEŁNIA RUBRYKI, KTÓRE GO DOTYCZĄ

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM:

Osoba prawna

Osoba fizyczna

Nazwa oraz siedziba i adres osoby prawnej lub nazwisko i imię osoby fizycznej:

Część B

DANE O NIEPUBLICZNEJ PORADNI PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNEJ NIEPROWADZĄCEJ WCZESNEGO
WSPOMAGANIA ROZWOJU:

Nazwa i adres:

Część C

Wyszczególnienie form pomocy:		0-6 rok życia	I etap edukacyjny	II etap edukacyjny	szkoła ponadpodstawowa
1.	diagnoza psychologiczna zakończona wystawieniem opinii (3 godz. zegarowe)				
2.	diagnoza pedagogiczna zakończona wystawieniem opinii (3,5 godz. zegarowe)				
3.	terapia logopedyczna zakończona informacją dot. przebiegu terapii (0,5 godz. zegarowej)				
4.	zajęcia grupowe aktywizujące do wyboru kierunku kształcenia i zawodu (1 godz. zegarowa)				

5.	terapia SI zakończona wystawieniem informacji dot. przebiegu terapii (1 godz. zegarowa)				
6.	terapia biofeedback (1godz. zegarowa)				
7.	terapia pedagogiczna indywidualna zakończona wystawieniem informacji dot. przebiegu terapii (łącznie 1 godz. zegarowa)				
8.	terapia pedagogiczna zespołowa (zespół korekcyjno-kompensacyjny) zakończona wystawieniem informacji dot. przebiegu terapii (łącznie 1 godz. zegarowa, od 2 do 5 uczniów na terapeute)				
9.	zajęcia rewalidacyjne grupowe dla dzieci nieobjętych wychowaniem przedszkolnym i obowiązkiem szkolnym				
Razem:					

Część D

CZYTELNY PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO SKŁADANIA COMIESIĘCZNYCH INFORMACJI O AKTUALNEJ LICZBIE USŁUG:

Miejscowość, data:



Urząd Miasta Szczecin

Wydział Oświaty

pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. + 48 91 42 45 643, fax: + 48 91 42 45 637
wos@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

Załącznik Nr 8 do Trybu

ROCZNE ROZLICZENIE DOTACJI OTRZYMANEJ

dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół, placówek oraz poradni psychologiczno – pedagogicznych prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju

w roku

Podstawa prawna: § 7 ust. 1 i 6 Trybu

Termin składania: do 10 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji we właściwym ds. oświaty wydziale Urzędu Miasta Szczecin lub do ostatniego dnia prowadzenia działalności oświatowej w przypadku, o którym mowa w § 7 ust. 6 Trybu

Część A ORGAN PROWADZĄCY WYPEŁNIA RUBRYKI, KTÓRE GO DOTYCZĄ

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM:

Osoba prawna

Osoba fizyczna

Nazwa oraz siedziba i adres osoby prawnej lub nazwisko i imię osoby fizycznej:

Część B

DANE O PRZEDSZKOLU / INNEJ FORMIE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO / SZKOLE / PLACÓWCE / PORADNI PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ Z WCZESNYM WSPOMAGANIEM ROZWOJU:

Nazwa i adres:

FORMA KSZTAŁCENIA:

dzienna

stacjonarna

zaoczna

Część C

INFORMACJA O LICZBIE UCZNIÓW W UJĘCIU ROCZNYM:

RAZEM LICZBA UCZNIÓW / WYCHOWANKÓW (pkt 1 i 2):

RAZEM LICZBA UCZNIÓW / WYCHOWANKÓW (pkt 1 i 2):		
1.	Liczba uczniów bez niepełnosprawności, na którą otrzymano dotację:	
2.	Liczba uczniów niepełnosprawnych, na którą otrzymano dotację (posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną):	
3.	Liczba uczniów / wychowanków objętych wczesnym wspomaganie rozwoju (posiadających opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o wczesnym wspomaganie rozwoju):	
4.	Liczba uczniów po egzaminach maturalnych lub egzaminach potwierdzających kwalifikacje w zawodzie:	
5.	Liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, którzy zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji:	

Część D**OTRZYMANA DOTACJA:****Kwota otrzymanej dotacji:**

Ogółem.....

(słownie:.....)

w tym:

1) Kwota otrzymanej dotacji na uczniów niepełnosprawnych:

Ogółem.....

(słownie:.....)

2) Kwota otrzymanej dotacji na uczniów / wychowanków objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:

Ogółem.....

(słownie:.....)

3) Kwota otrzymanej dotacji na uczniów po egzaminach maturalnych lub potwierdzających kwalifikacje w zawodzie:

Ogółem.....

(słownie:.....)

4) Kwota otrzymanej dotacji na słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, którzy zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji:

Ogółem.....

(słownie:.....)

Część E**WYKORZYSTANIE DOTACJI:**

Lp.	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach dotacji	Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji	W tym wysokość wydatków na kształcenie specjalne sfinansowanych środkami z dotacji (art. 35 ust. 5 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych)
1.	Wydatki bieżące, w tym:		
a)	wynagrodzenia osób fizycznych zatrudnionych w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, szkole lub placówce		
	wynagrodzenia osób fizycznych prowadzących przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły lub placówki, jeżeli odpowiednio pełnią funkcje dyrektora przedszkola, szkoły lub placówki albo prowadzą zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego		
	pozostałe, wypisz jakie:		
b)			
2.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych		
Suma:			

SZCZEGÓŁOWE ZESTAWIENIE DOKUMENTÓW, NA PODSTAWIE KTÓRYCH SPORZĄDZONO ROZLICZENIE, STANOWI INTEGRALNĄ CZĘŚĆ ROZLICZENIA WYKORZYSTANIA DOTACJI

Część F**CZYTELNY PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO SKŁADANIA ROCZNEGO ROZLICZENIA DOTACJI:**

Miejscowość, data:

Część G

DANE O DOKUMENTACH, NA PODSTAWIE KTÓRYCH SPORZĄDZONO ROZLICZENIE:

Lp.	Rodzaj dokumentu (np. faktura/ rachunek/ lista płac/ umowa)	Data dokumentu	Nr dokumentu	Rodzaj wydatku z tabeli w Części E	Wartość z dokumentu brutto	Kwota rozliczona z dotacji dla danej placówki
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
Suma:						

Część H

CZYTELNY PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO SKŁADANIA ROCZNEGO ROZLICZENIA DOTACJI:

Miejscowość, data:



ROCZNE ROZLICZENIE DOTACJI OTRZYMANEJ

dla niepublicznych poradni psychologiczno – pedagogicznych
nieprowadzących wczesnego wspomaganie rozwoju

w roku

Podstawa prawna: § 7 ust. 1 i 6 Trybu

Termin składania: do 10 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji we właściwym ds. oświaty wydziale Urzędu Miasta Szczecin lub do ostatniego dnia prowadzenia działalności oświatowej w przypadku, o którym mowa w § 7 ust. 6 Trybu

Część A ORGAN PROWADZĄCY WYPEŁNIA RUBRYKI, KTÓRE GO DOTYCZĄ

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM:

Osoba prawna

Osoba fizyczna

Nazwa oraz siedziba i adres osoby prawnej lub nazwisko i imię osoby fizycznej:

Część B

DANE O NIEPUBLICZNEJ PORADNI PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ NIEPROWADZĄCEJ WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU:

Nazwa i adres:

Część C

INFORMACJA O LICZBIE USŁUG W UJĘCIU ROCZNYM:

Wyszczególnienie form pomocy:		OGÓLEM LICZBA USŁUG			
		0-6 r.ż.	I etap edukacyjny	II etap edukacyjny	szkoła ponadpodstawowa
1.	diagnoza psychologiczna zakończona wystawieniem opinii (3 godz. zegarowe)				
2.	diagnoza pedagogiczna zakończona wystawieniem opinii (3,5 godz. zegarowe)				
3.	terapia logopedyczna zakończona informacją dot. przebiegu terapii (0,5 godz. zegarowej)				
4.	zajęcia grupowe aktywizujące do wyboru kierunku kształcenia i zawodu (1 godz. zegarowa)				
5.	terapia SI zakończona wystawieniem informacji dot. przebiegu terapii (1 godz. zegarowa)				
6.	terapia biofeedback (1godz. zegarowa)				
7.	terapia pedagogiczna indywidualna zakończona wystawieniem informacji dot. przebiegu terapii (łącznie 1 godz. zegarowa)				
8.	terapia pedagogiczna zespołowa (zespół korekcyjno-kompensacyjny) zakończona wystawieniem informacji dot. przebiegu terapii (łącznie 1 godz. zegarowa, od 2 do 5 uczniów na terapeutę)				
9.	zajęcia rewalidacyjne grupowe dla dzieci nieobjętych wychowaniem przedszkolnym i obowiązkiem szkolnym				
Razem:					

Część D**OTRZYMANA DOTACJA:****Kwota otrzymanej dotacji:**

Ogółem.....

(słownie:.....)

Część E**WYKORZYSTANIE DOTACJI:**

Lp.	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach dotacji	Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji
1.	Wydatki bieżące, w tym:	
a)	wynagrodzenia osób fizycznych zatrudnionych w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, szkole lub placówce	
	wynagrodzenia osób fizycznych prowadzących przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły lub placówki, jeżeli odpowiednio pełnią funkcje dyrektora przedszkola, szkoły lub placówki albo prowadzą zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego	
b)	pozostałe, wypisz jakie:	
2.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych	
Suma:		

Część F**CZYTELNY PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO SKŁADANIA ROCZNEGO ROZLICZENIA DOTACJI:**

Miejscowość, data:

**Urząd Miasta Szczecin****Wydział Oświaty**

pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. + 48 91 42 45 643, fax: + 48 91 42 45 637
wos@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

Załącznik Nr 10 do Trybu

ROCZNE ROZLICZENIE DOTACJI OTRZYMANEJ

z 0,4% rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej

w roku

Podstawa prawna: § 7 ust. 7 Trybu

Termin składania: do 10 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji we właściwym ds. oświaty wydziale Urzędu Miasta Szczecin

Część A ORGAN PROWADZĄCY WYPEŁNIA RUBRYKI, KTÓRE GO DOTYCZĄ

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM:

Osoba prawna

Osoba fizyczna

Nazwa oraz siedziba i adres osoby prawnej lub nazwisko i imię osoby fizycznej:

Część B

DANE O PRZEDSZKOLU / INNEJ FORMIE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO / SZKOLE / PLACÓWCE / PORADNI PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ Z WCZESNYM WSPOMAGANIEM ROZWOJU:

Nazwa i adres:

FORMA KSZTAŁCENIA:

dzienna

stacjonarna

zaoczna

Część C

WYKORZYSTANIE DOTACJI:

Lp.	Przeznaczenie dotacji	Wysokość wydatku zrealizowanego z dotacji
1.		
2.		
3.		
Ogółem wydatki zrealizowane z dotacji:		
Kwota otrzymanej dotacji:		
Kwota niewykorzystanej dotacji (kwota dotacji do zwrotu):		

SZCZEGÓŁOWE ZESTAWIENIE DOKUMENTÓW, NA PODSTAWIE KTÓRYCH SPORZĄDZONO ROZLICZENIE, STANOWI INTEGRALNĄ CZĘŚĆ ROZLICZENIA WYKORZYSTANIA DOTACJI

Część D

CZYTELNY PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO SKŁADANIA ROCZNEGO ROZLICZENIA DOTACJI:

Miejscowość, data:

Strona 1 z 2

Część E

DANE O DOKUMENTACH, NA PODSTAWIE KTÓRYCH SPORZĄDZONO ROZLICZENIE:

Lp.	Rodzaj dokumentu (np. faktura/ rachunek/ lista płac/ umowa)	Data dokumentu	Nr dokumentu	Rodzaj wydatku z tabeli w Części C	Wartość z dokumentu brutto	Kwota rozliczona z dotacji dla danej placówki
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
Suma:						

Część F

CZYTELNY PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO SKŁADANIA ROCZNEGO ROZLICZENIA DOTACJI:

Miejscowość, data:

UZASADNIENIE

W dniu 29 listopada 2017 r. uchwalona została ustawa o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203 ze zm.). Powyższa ustawa w zasadniczej części weszła w życie z dniem 1 stycznia 2018 r. Jednakże spora ilość uregulowań prawnych obowiązuje od 1 stycznia 2019 r.

Wobec powyższego istnieje konieczność uchwalenia przez Radę Miasta Szczecin nowego trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ, funkcjonujących na terenie Miasta Szczecin, a także trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w oparciu o ww. przepisy. Nazwa uchwały nawiązuje do jej materii (przedmiotu), którą określają przepisy art. 38 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych. W uchwale zawarto regulacje dotyczące dotacji oświatowych z budżetu miasta na prawach powiatu dla jednostek publicznych i niepublicznych.

Delegacja ustawowa wyrażona w art. 38 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych ogranicza treść uchwały wyłącznie do spraw objętych upoważnieniem ustawowym. Biorąc pod uwagę treść tego upoważnienia, materia uchwały obejmuje:

- a) określenie zakresu podmiotów dotowanych, do których znajduje zastosowanie uchwała;
- b) określenie danych wniosku o udzielenie dotacji;
- c) przepisy o trybie przekazywania dotacji;
- d) uściślenie obowiązku przedstawiania danych o miesięcznej liczbie uczniów;
- e) regulację trybu rozliczania dotacji, określenia zakresu danych, jakie ma zawierać rozliczenie wykorzystania dotacji, oraz sposób i termin rozliczania wykorzystania otrzymanej dotacji;
- f) regulację trybu kontroli prawidłowości danych do obliczania wysokości dotacji oraz kontroli wykorzystania dotacji.

Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Miasta Szczecin dla podmiotów dotowanych, uwzględniając w szczególności zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania oraz termin i sposób rozliczania dotacji, a także tryb kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

Projekt uchwały zawiera jeden załącznik, tj.:

Tryb – określa zasady udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ, funkcjonujących na terenie Miasta Szczecin oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania wraz z dziesięcioma załącznikami, tj.:

- 1) Załącznik Nr 1 – stanowi wzór wniosku o udzielenie dotacji dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół, placówek oraz poradni psychologiczno – pedagogicznych prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju,
- 2) Załącznik Nr 2 – stanowi wzór wniosku o udzielenie dotacji dla niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych (z pominięciem wczesnego wspomaganie rozwoju),
- 3) Załącznik Nr 3 – stanowi wzór miesięcznej informacji o aktualnej liczbie uczniów dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, placówek (w tym niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju),
- 4) Załącznik Nr 3a – stanowi wzór wykazu dzieci pełnosprawnych z innych gmin,
- 5) Załącznik Nr 4 – stanowi wzór miesięcznej informacji o aktualnej liczbie uczniów dla publicznych i niepublicznych szkół podstawowych,
- 6) Załącznik Nr 5 – stanowi wzór miesięcznej informacji o aktualnej liczbie uczniów dla publicznych i niepublicznych liceów ogólnokształcących, techników oraz branżowych szkół I stopnia,
- 7) Załącznik Nr 6 – stanowi wzór miesięcznej informacji o aktualnej liczbie uczniów dla publicznych i niepublicznych szkół policealnych,
- 8) Załącznik Nr 7 – stanowi wzór miesięcznej informacji o aktualnej liczbie usług przeprowadzonych przez niepubliczne poradnie (z pominięciem wczesnego wspomaganie rozwoju),
- 9) Załącznik Nr 8 – stanowi wzór rocznego rozliczenia otrzymanej dotacji dla publicznych

i niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek (w tym niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju),

10) Załącznik Nr 9 – stanowi wzór rocznego rozliczenia otrzymanej dotacji dla niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych (z pominięciem wczesnego wspomaganie rozwoju),

11) Załącznik Nr 10 – stanowi wzór rocznego rozliczenia otrzymanej z 0,4 % rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej.

W treści projektu Uchwały uwzględniono nw. zmiany i stanowiska.

Wprowadzono zmiany dotyczące udzielania i rozliczania dotacji przekazanych z budżetu Miasta Szczecin dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek, w tym:

- a) wejście w życie z dniem 1 stycznia 2019 r. przepisu art. 35 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych, nakładającego na podmioty dotowane obowiązku wykorzystania przekazanej dotacji na uczniów z orzeczeniami, wyłącznie na pokrycie wydatków związanych z realizacją zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe oraz na organizację zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o których mowa w art. 36 ust. 17 ustawy – Prawo oświatowe;
- b) wprowadzenie obowiązku opisywania przez organ prowadzący dokumentów finansowo-księgowych wykorzystywanych do rozliczenia dotacji, które umożliwi powiązanie wydatku z realizacją zadań związanych z organizowaniem kształcenia specjalnego;
- c) w wyniku przeprowadzonej reformy oświatowej z dniem 1 września 2019 r. wygaszeniu ulegną gimnazja, oddziały gimnazjalne w szkołach podatkowych oraz zasadnicze szkoły zawodowe;
- d) wprowadzenie nowych wag i premiowanie dodatkowych zawodów w szkołach zawodowych wymusiło zmiany miesięcznych informacji o aktualnej liczbie uczniów, stanowiących załączniki do Trybu;
- e) wprowadzenie obowiązku rozliczenia przez podmioty dotowane dotacji przekazanej na słuchaczy, którzy zdali egzaminy w zakresie kwalifikacyjnych kursów zawodowych;
- f) wprowadzenie wystąpienia pokontrolnego w trybie przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji;
- g) doprecyzowanie zapisów odnoszących się do prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.