

**UCHWAŁA NR LIII/995/06**  
**Rady Miasta Szczecin**  
**z dnia 27 marca 2005 r.**

**w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji przez Gminę Miasto Szczecin na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane dotyczące zabytków wpisanych do rejestru, usytuowanych w granicach administracyjnych Szczecina i będących własnością podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych**

Na podstawie art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2003 roku Nr 162, poz. 1568 ze zm. Dz. U. z 2004 roku Nr 96, poz. 959, Nr 238, poz. 2390); **Rada Miasta Szczecin uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Dotacją mogą być objęte obiekty wpisane do rejestru zabytków.

**§ 2.** Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie i budowlane może obejmować nakłady konieczne na:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich,
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich, architektonicznych i archeologicznych,
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej,
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich,
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego,
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz,
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku,
- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku,
- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki,
- 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności,
- 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych drzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych,
- 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności,
- 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej,
- 14) uzupełnienie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomości o własnych formach krajobrazowych,
- 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu,
- 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt. 7-15
- 17) zakup i montaż instalacji przeciw włamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

**§ 3.** Dotacja może być udzielona osobie fizycznej lub podmiotowi prawnemu posiadającemu tytuł prawny do dysponowania zabytkiem, wynikający z prawa własności, użytkownika wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

**§ 4.** Dotacja na prace, o których mowa w § 2 może być udzielona w wysokości do 50 % nakładów koniecznych na wykonanie prac a w przypadkach szczególnych, jeśli stan zachowania zabytku wymaga niezwłocznego podjęcia prac, do wysokości 75 %.

**§ 5** Ubiegający się o dotację powinien złożyć wniosek Prezydentowi Miasta Szczecin za pośrednictwem Miejskiego Konserwatora Zabytków do dnia 30 lipca każdego roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wniosek powinien zawierać następujące załączniki:

- 1) zakres prac wraz z programem konserwatorskim,
- 2) kosztorys prac, uwzględniający w przypadku kwot powyżej 6000 Euro ich etapowanie,
- 3) pisemną akceptację planowanych działań uzyskaną od Kurii Biskupiej w przypadku parafii rzymsko – katolickich (z wyłączeniem kościołów klasztornych).

**§ 6.** Realizacja wniosków uzależniona będzie od wysokości przyznanych przez Radę Miasta Szczecin środków finansowych w budżecie Miasta Szczecin na ochronę i konserwację zabytków.

**§ 7.** Prezydent Miasta Szczecin przekazuje dotację w oparciu o stosowną uchwałę Rady Miasta Szczecin na podstawie umowy, która zawiera:

- 1) szczegółowy opis zadania, w tym zakres planowanych prac oraz termin ich rozpoczęcia i zakończenia,
- 2) wysokość dotacji celowej i tryb płatności,
- 3) termin wykorzystania dotacji nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego,
- 4) tryb kontroli wykonywanych prac,
- 5) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji,
- 6) termin zwrotu niewykorzystanej dotacji celowej nie dłuższy niż 15 dni od określonego w umowie dnia wykonania zadania.

**§ 8.** Podstawą zawarcia umowy, o której mowa w § 7 jest uchwała Rady Miasta Szczecin w sprawie wyrażenia zgody na przyznanie dotacji z określeniem jej wysokości i celu przeznaczenia.

**§ 9.** W przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z umową, w tym nie przedstawienia rozliczenia w terminie określonym w umowie, nieterminowego zwrotu niewykorzystanej części dotacji, podmiot otrzymujący dotację zwraca całość otrzymanej dotacji oraz traci prawo do ubiegania się o dotację z budżetu Miasta Szczecin przez kolejne trzy lata. Pozostałe sankcje związane z realizacją dotacji zostaną określone każdorazowo szczegółowo w umowie.

**§ 10.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Szczecin.

**§ 11.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miasta Szczecin

Jan Stopyra